



№1 к распоряжению администрации Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края от 10.05.2018 №48-Р

ПРОЕКТ

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СВЕТЛОГОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Правила благоустройства территории Светлогорского сельсовета (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, Уставом Светлогорского сельсовета, муниципальными правовыми актами Светлогорского сельсовета для обеспечения прав граждан на безопасную среду обитания, создание благоприятных условий жизни населения в границах Светлогорского сельсовета.

1.2. Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению всеми физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями нормы и требования в сфере благоустройства, определяют требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; устанавливают порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организацию благоустройства территории поселка Светлогорск.

1.3. Благоустройству, содержанию и уборке подлежит вся территория Светлогорского сельсовета и все расположенные на ней здания (включая жилые дома) и сооружения (далее – здания, сооружения).

1.4. Координацию деятельности по благоустройству территории Светлогорского сельсовета осуществляют должностные лица Администрации Светлогорского сельсовета (далее – Администрация сельсовета), уполномоченные органы.

1.5. Правовые акты Светлогорского сельского Совета депутатов, Администрации Светлогорского сельсовета, принимаемые в соответствии с настоящими Правилами, являются частью правового регулирования в области благоустройства территории Светлогорского сельсовета, и их исполнение обязательно наряду с исполнением требований настоящих Правил.

1.6. Физические и юридические лица при планировании и осуществлении хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования, включая реализацию прав и обязанностей, связанных с управлением многоквартирными домами, иными зданиями и сооружениями, обязаны учитывать требования настоящих Правил, в том числе при организации договорных отношений с хозяйствующими субъектами, на которых в соответствии с заключаемыми договорами (муниципальными контрактами) может быть возложена ответственность за выполнение мероприятий, регулируемых настоящими Правилами.

2. Основные понятия

2.1. **Благоустройство территории** – комплекс предусмотренных настоящими Правилами мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселка и прилегающих к нему территорий.

2.2. **Временные объекты** – некапитальные объекты, размещение которых не требует проведения строительных и земляных работ, за исключением работ, связанных с благоустройством территории, объекты, эксплуатация которых осуществляется в режиме временного использования на срок, определенный в договоре аренды земельного участка или ином документе, и право собственности на которые не подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.3. **Зеленые насаждения** – древесные, кустарниковые и травянистые растения, расположенные на территории поселка.

2.4. **Земляные работы** – производство работ, связанных со вскрытием грунта или возведением объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений всех видов, подземных и надземных инженерных сетей и коммуникаций и т.д.

2.5. **Инсоляция** – степень освещенности солнечным светом зданий, сооружений и их внутренних помещений.

2.6. **Малые архитектурные формы (МАФ)** – элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления озеленения, водные устройства, городская мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории поселка.

2.7. **Мусор** – любые отходы производства и потребления, природного происхождения.

2.8. **Некапитальные (нестационарные) сооружения** – сооружения, выполненные из легких конструкций, не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений (объекты мелкорозничной торговли, попутного бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, сараи, боксовые гаражи, другие объекты некапитального характера).

2.9. **Несанкционированная свалка мусора** – самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТКО, отходов, мусора.

2.10. **Объект благоустройства** – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, объекты инженерной инфраструктуры, зеленые насаждения, земельные участки, водные объекты, здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, нежилые помещения, линейные объекты, временные объекты, строительные площадки, фасады зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, витрины, места размещения рекламы и иной информации, иные объекты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

2.11. **Объекты инженерной инфраструктуры** – объекты благоустройства, представляющие собой объекты капитального строительства, функционирование которых направлено на обеспечение жизнедеятельности поселка, в том числе сети инженерно-технического обеспечения, коммуникации (в частности, сети водоснабжения, канализации, энергоснабжения, теплоснабжения, связи и др.)

2.12. **Объекты социальной сферы** – учреждения здравоохранения, образования, культуры, спорта, медицинские учреждения.

2.13. **Объекты торговли, общественного питания** – магазины, торговые павильоны, ларьки, кафе, бары, столовые и т. п.

2.14. **Отведенная территория** – участок территории поселка, отведенный в установленном действующим законодательством порядке юридическим или физическим лицам (в т.ч. индивидуальным предпринимателям).

2.15. **Отходы производства и потребления (далее – отходы)** – остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий и продуктов, утратившие свои потребительские свойства товары (продукция).

2.16. **Придомовая территория** – оформленный в установленном законодательством порядке земельный участок, на котором расположен многоквартирный жилой дом с элементами озеленения и благоустройства, включая территории, предназначенные для организации площадок отдыха взрослого населения, игр детей, для занятий физкультурой, для хозяйственных целей, стоянок для автомашин, зеленых насаждений, создания пешеходных дорожек, проездов.

2.17. **Прилегающая территория** – часть территории поселка, примыкающая к отведенной территории, переданная юридическим или физическим лицам для содержания и эксплуатации в соответствии с настоящими правилами или на иных правовых основаниях.

2.18. **Проект благоустройства** – архитектурный проект в виде документации, содержащей материалы в текстовой и графической форме и определяющей проектные решения по благоустройству конкретной территории населенного пункта.

2.19. **Производитель отходов** – физическое или юридическое лицо, образующие отходы в результате своей деятельности.

2.20. **Содержание объектов благоустройства** – комплекс работ, в результате которых создается и поддерживается надлежащее техническое, эксплуатационное и санитарное состояние территории, объектов и элементов благоустройства.

2.21. **Субъекты благоустройства** – юридические лица; индивидуальные предприниматели; должностные лица, обязанные в силу своих должностных обязанностей осуществлять благоустройство и содержание территории; граждане, проживающие на территории поселка Светлогорск, в том числе временно.

2.22. **Твердые коммунальные отходы (ТКО)** – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

2.23. **Территория общего пользования** – части территории поселка, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, скверы, набережные и т.д.).

2.24. **Территория поселка** – все земли в границах населенного пункта поселок Светлогорск Светлогорского сельсовета независимо от форм собственности и целевого назначения.

2.25. **Уборка территории** – проведение работы и мероприятий по поддержанию и содержанию всех видов территории, входящих в структуру благоустройства (используемая, прилегающая, общего пользования, дворовая, пешеходная), объектов благоустройства в чистоте, выражающаяся в рабочем процессе сбора, вывоза и утилизации (обезвреживания) твердых коммунальных отходов, природного мусора (сухая листва, снег и т.д.), в том числе крупногабаритных отходов в специально отведенные места отходов производства и потребления, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды поселка.

2.26. Элементы благоустройства территории – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

3. Содержание территории и объектов благоустройства

3.1. Физические лица (в т.ч. индивидуальные предприниматели) и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы обязаны осуществлять содержание зданий и сооружений, своевременную и качественную очистку и уборку, благоустройство и содержание земельных участков, принадлежащих им на праве собственности, ином вещном либо обязательственном праве, и прилегающей территории в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами.

3.1.1. Ответственными за благоустройство и содержание объектов благоустройства являются физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе:

1) на придомовой территории многоквартирного дома и прилегающей территории – организации, осуществляющие управление многоквартирным домом, если выбран такой способ, либо собственники помещений в многоквартирном доме.

2) на территориях общего пользования – юридические и физические лица, осуществляющие работы по благоустройству и содержанию на основании муниципальных контрактов, договоров с Администрацией сельсовета;

3) на территориях, отведенных под проектирование и застройку, где не ведутся строительные работы и прилегающей территории – юридические и физические лица, которым предоставлен земельный участок;

4) на территориях, где ведется строительство и прилегающей территории – лица, получившие разрешение на строительство;

5) на территориях трансформаторных и распределительных подстанций, инженерных сооружений, опор воздушных линий электропередач и прилегающей территории – лица, в собственности или на ином законном праве которых находятся указанные объекты;

6) на территориях индивидуальных домовладений и прилегающей территории – собственники, владельцы индивидуальных домовладений, лица, имеющие права владения и (или) пользования индивидуальным домовладением;

7) на территориях мест общего пользования садоводческих некоммерческих товариществ, гаражно-строительных кооперативов и прилегающей территории – руководители этих товариществ (кооперативов) или иные органы управления;

8) на автомобильных дорогах местного значения – юридические и физические лица, осуществляющие работы по благоустройству и содержанию автомобильных дорог на основании муниципальных контрактов, договоров с Администрацией сельсовета.

3.1.2. На объектах благоустройства не указанных в пункте 3.1.1 настоящих Правил лицами, ответственными за благоустройство и содержание объектов благоустройства, являются собственники земельных участков, зданий, помещений в них, сооружений, объектов благоустройства, которые обязаны обеспечить выполнение требований настоящих Правил самостоятельно и (или) посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

3.1.3. В случае если объект благоустройства закреплен собственником за другим лицом на праве оперативного управления, хозяйственного ведения или ином вещном праве, лицом, ответственным за благоустройство, является лицо, за которым объект благоустройства закреплен на праве оперативного управления, хозяйственного ведения или ином вещном праве.

3.1.4. В случае если объект благоустройства передан в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, лицом, ответственным за благоустройство, является лицо, которому объект благоустройства передан в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление.

3.1.5. В случае если объект благоустройства принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве двум и более лицам, ответственность за благоустройство и содержание объекта может определяться соглашением сторон.

При отсутствии соглашения благоустройство и содержание объекта осуществляется пропорционально доле в праве собственности или иного права на объект недвижимости.

3.1.6. В случае если земельный участок, находящийся во владении физического или юридического лица, не оформлен в установленном порядке, уборке подлежит территория по фактически сложившейся границе земельного участка, находящегося во владении, а также прилегающая территория.

3.1.7. В случае если ответственность за благоустройство возложена на физическое, юридическое лицо или индивидуального предпринимателя в силу заключенного с ним гражданско-правового договора (контракта), лицом, ответственным за благоустройство, является соответствующее физическое, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

3.2. Границы прилегающей территории определяются в следующем порядке:

1) в отношении многоквартирных домов – не менее 15 метров по периметру придомовой территории; в случае расположения земельного участка вблизи дорог границей прилегающей территории является кромка проезжей части улицы, дороги;

проезды во дворы, внутриворовые дороги, территории дворов включаются в прилегающую территорию в соответствии с зоной обслуживания придомовых территорий;

2) в отношении индивидуальных жилых домов – не менее 5 метров по периметру отведенной территории, а со стороны въезда (входа) - до края проезжей части дороги;

3) в отношении гаражных, гаражно-строительных кооперативов, садоводческих, огороднических или дачных объединений – не менее 30 метров по периметру отведенной территории, если иное не установлено правоустанавливающими документами;

4) в отношении объектов социальной сферы – не менее 15 метров по периметру отведенной территории;

5) в отношении строительных площадок – на расстоянии не менее 15 м от ограждения стройки по всему периметру отведенной территории, включая подъездные пути;

6) в отношении отдельно стоящих трансформаторным подстанций – не менее 1 метра по периметру отведенной территории.

7) прилегающей территорией к наземным частям линейных сооружений и коммуникаций является земельный участок шириной не менее 5 метров в каждую сторону от трубопровода или проекции крайнего провода.

8) для временных объектов и сооружений прилегающей считается территория по периметру не менее 5 (пяти) метров, если иное не определено документом, подтверждающим право на владение и пользование земельного участка.

9) в остальных случаях прилегающей территорией является земельный участок шириной 15 метров по периметру отведенной территории, здания, сооружения, за исключением расположения земельного участка вблизи дорог. В данном случае границей прилегающей территории является кромка проезжей части улицы, дороги.

10) при перекрытии двух зон граница территории проводится на равном удалении от объектов разных собственников (владельцев);

3.3. При отсутствии государственного кадастрового учета в отношении земельного участка, на котором расположены здания (включая жилые дома), сооружения, объекты благоустройства, под прилегающей территорией следует понимать фактическое землепользование с учетом красных линий, местоположения границ смежных земельных участков (при их наличии), естественных границ земельного участка, но не менее 15 метров от границ здания (включая жилые дома), сооружения.

3.4. Администрация сельсовета вправе устанавливать нормативно-правовым актом закрепленную за объектом благоустройства территорию.

4. Организация и производство уборочных работ

4.1. Объектами уборки являются территории хозяйствующих субъектов, территории многоквартирных домов, уличные проезды, объекты культурно-бытового назначения, территории различных предприятий, учреждений и организаций, места общественного пользования.

4.2. Организация сбора и вывоза ТКО.

4.2.1. Производство работ по сбору и вывозу мусора осуществляется самостоятельно или специализированной организацией на основе договорных отношений с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями – собственниками и арендаторами зданий, строений, сооружений, земельных участков.

4.2.2. Сбор и вывоз коммунальных отходов жильцов многоквартирных жилых домов осуществляется специализированной организацией по установленному графику.

4.2.3. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз отходов ТКО самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу отходов данного производителя возлагаются на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, либо должностное лицо, ответственное за уборку территорий в соответствии с п. 3.1. настоящих Правил.

4.2.4. Вывоз отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде. Твердые коммунальные отходы вывозятся специальными мусоровозами или оборудованной специальными полами техникой.

4.2.5. Для предотвращения засорения отходами улиц, площадей, скверов и других общественных мест устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера – не более 0,35 куб.м. (урны, баки). Урны устанавливаются у входов и выходов предприятий, организаций, учреждений, магазинов, павильонов и т.п. Использовать в качестве урн картонные коробки, деревянные ящики, мешки и другую тару запрещено. Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии; очищаться по мере накопления мусора; не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

4.2.6. На территории общего пользования запрещается сжигание любых видов отходов и мусора.

4.2.7. Запрещается складирование ТКО, мусора, иных отходов внутри подъездов многоквартирных домов.

4.2.8. Запрещается сорить на территории Светлогорского сельсовета, бросать мусор, иные отходы, в том числе выбрасывать их из окон зданий, транспортных средств.

4.2.9. Запрещается накапливать и размещать отходы и мусор в несанкционированных местах. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости – рекультивацию земельного участка.

4.2.10. Администрация сельсовета принимает меры по установлению лиц, допустивших несанкционированное размещение отходов, обеспечивает возмещение этими лицами ущерба.

4.2.11. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов и рекультивация территорий свалок производятся специализированными предприятиями, за счет средств бюджета сельсовета, предусмотренного на эти цели.

4.3. Сбор, вывоз и утилизация отходов производства и потребления.

4.3.1. Юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели, в результате деятельности которых образуются отходы, обязаны организовать деятельность и обеспечить проведение работ по обращению с отходами с соблюдением экологических, санитарно-эпидемиологических требований в области охраны окружающей среды.

4.3.2. Порядок организации работ по обращению с различными видами отходов (с ртутьсодержащими отходами, отработанными маслами, отработанными покрышками, отработанными аккумуляторами, отходами строительства и сноса, крупногабаритными отходами, медицинскими отходами, отходами отработанной оргтехники, электрического оборудования и приборов, отходами полимерных материалов, отходами бумаги и картона и другими отходами) определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Отходы, образующиеся при производстве строительных и ремонтных работ, должны складироваться на территории строительной, ремонтной площадки. Вывоз таких отходов должен осуществляться регулярно. Запрещается складирование отходов за пределами строительной, ремонтной площадки.

4.4. На территории поселка запрещается:

4.4.1. Склаживать тару, запасы товаров, иные материалы и имущество за пределами специально отведенной территории, а также использовать для складирования территории, прилегающие к объектам торговли и общественного питания.

4.4.2. Выливать на улицу и на дворовые территории жидкие отходы, помой, остатки продуктов.

4.4.3. Производить выброс, складирование, размещение отходов и мусора, в том числе образовавшегося во время ремонта, а также тары, упаковок, строительных и других материалов, оборудования, крупногабаритных предметов, мебели.

4.4.4. Сливать жидкие коммунальные и промышленные отходы, технические жидкости (нефтепродукты, химические вещества и т.п.) на рельеф местности, а также в сети канализации в неустановленных для данных целей местах.

4.5. Администрация сельсовета может привлекать граждан на добровольной и безвозмездной основе для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению поселка и прилегающих территорий путем проведения месячников, субботников.

5. Особенности организации и проведения уборочных работ в весенне-летний и осенне-зимний периоды

5.1. Период весенне-летней уборки устанавливается с 1 июня по 30 сентября.

5.2. Весенне-летний период предусматривает содержание в чистоте и порядке мест общественного пользования и включает в себя: проведение работ по уборке, подметанию и вывозу собранного мусора и отходов.

5.3. Уборка и полив дорожных покрытий и тротуаров, а также подметание тротуаров производятся по мере необходимости.

5.4. Период осенне-зимней уборки устанавливается с 1 октября по 31 мая и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега, льда, посыпку улиц песком.

5.5. К первоочередным мероприятиям зимней уборки улиц относятся:

- чистка, сгребание, вывоз снега;
- выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, подъездах к административным и общественным зданиям, выездах с дворовых территорий.

5.6. Очистка дорог и вывоз снега осуществляется специализированной организацией на основании договора с администрацией сельсовета и производится по мере необходимости.

5.7. При расчистке улиц и дорог от снега допускается укладка свежевывавшего снега в валы и кучи с оставлением проходов для пешеходов и проездов для автотранспорта.

5.8. Устройство снежных горок для катания должно производиться способом, обеспечивающим безопасность их использования и исключающим их примыкание к проезжей части дорог, проездов.

5.9. Навалы снега должны регулярно вывозиться с территории жилой зоны поселка на специально отведенные площадки.

5.10. В период гололеда тротуары и другие места движения пешеходов обязательно посыпаются песком. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы, площадки перед входами в здания.

5.11. В снежных валах в местах движения пешеходов должны быть сделаны разрывы шириной не менее ширины тротуарной дорожки.

5.12. Во избежание причинения вреда жизни и здоровью граждан, ущерба имуществу должна производиться регулярная очистка крыш от снега и удаление сосулек, очистка ступеней лестниц.

5.13. Мероприятия по очистке должны производиться с обеспечением мер безопасности: назначением дежурных, ограждением мест передвижения пешеходов и стоянок машин, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

5.14. Снег, сброшенный с крыш, должен немедленно убираться работниками организаций, осуществляющими функцию управления многоквартирными домами, владельцами зданий, строений и сооружений.

5.15. В случае невозможности обеспечения немедленной очистки объекта указанные лица обязаны уведомить об этом администрацию сельсовета и немедленно принять меры по ограждению территории, на которую возможно обрушение, падение, сход снега, сосулек, наледи, техническими устройствами (конструкциями), ограничивающими периметр указанной территории. Такие устройства должны быть устойчивыми, оборудованными информационными табличками, флажками, лентами.

5.16. Уборка и вывоз снега и льда с улиц, площадей, скверов начинаются с начала снегопада и производятся, в первую очередь, с центральных улиц, автобусных маршрутов для обеспечения бесперебойного движения транспорта.

5.17. Запрещается складирование снега, создающее помехи для нормальной эксплуатации жилых домов, зданий, сооружений, автомобильных дорог, проездов и тротуаров.

6. Содержание зданий, сооружений и объектов инфраструктуры

6.1. Собственники, владельцы зданий, сооружений, организации, ответственные за их содержание и обслуживание, в том числе организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, обязаны содержать вверенные объекты в соответствии с установленными законодательством правилами и нормами, обеспечивающими их безопасную эксплуатацию, исключая причинение вреда жизни и здоровью граждан, имуществу.

6.2. Ремонт и содержание зданий и сооружений производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации. Текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений производится в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений, либо иными лицами по соглашению с собственником.

6.3. Фасады зданий сооружений не должны иметь видимых повреждений (разрушений отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового тона и т.п.), занимающих более пяти процентов фасадной поверхности.

6.4. Любые изменения фасадов зданий, изменения цветовой гаммы стен, кровли, а также устройство новых и реконструкция существующих дверных проемов, выходящих на фасад здания, производятся по согласованию с Администрацией сельсовета.

6.5. Входы, цоколи, витрины, вывески, средства размещения информации должны содержаться в исправном состоянии. Перед главными входами в общественные здания и в подъезды жилых домов должны быть предусмотрены площадки с твердым покрытием и наружное освещение.

6.6. На наружном фасаде каждого дома независимо от его принадлежности устанавливается домовая номерная знак утвержденного образца с указанием названия улицы и номера дома. У входа в подъезд устанавливаются указатели номеров квартир, на каждой двери квартиры должен быть номер.

6.7. Строительство и установка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства – павильонов, летних кафе, оград, заборов, газонных ограждений, детских спортивных площадок, стендов для афиш и объявлений, подсветка зданий, фонарей уличного освещения, опорных столбов, допускаются с разрешения Администрации сельсовета.

6.8. Малые архитектурные формы, точки выносной и мелкорозничной торговли должны содержаться в надлежащем санитарном и эстетическом состоянии.

6.9. Окраску железобетонных и металлических ограждений, опор и ферм трубопроводов, корпусов и дверей трансформаторных подстанций, металлических ворот и дверей жилых, общественных и промышленных зданий необходимо производить по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет, ремонт – по мере необходимости.

6.10. Игровое и спортивное оборудование должно находиться в технически исправном состоянии, быть эстетически привлекательным, иметь обработанную поверхность, исключая получение травм, соответствовать требованиям безопасности.

6.11. Организациям торговли и общественного питания запрещается без согласования с Администрацией сельсовета устраивать подъездные дороги, пандусы, погрузочные площадки и др.;

6.12. Запрещается загрязнение элементов внешнего благоустройства, внутриподъездной территории нанесением любой несанкционированной информации, надписей, в том числе нецензурного характера.

Собственники, арендаторы зданий, руководители организаций социальной сферы, организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, в случае нанесения на объекты внешнего благоустройства надписей нецензурного характера, информации, оскорбляющей честь и достоинство граждан, содержащей порочащие сведения или сведения личного, иного характера, обязаны незамедлительно принять меры по очистке, окраске, приведению соответствующих элементов благоустройства, в том числе фасадов зданий, в надлежащее состояние.

7. Содержание объектов наружного освещения

7.1. При создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования следует учитывать принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов.

7.2. Улицы, площади, пешеходные маршруты, общественные территории, внутриворовые территории, организаций должны освещаться в темное время суток.

7.3. Все системы наружного освещения должны находиться в исправном состоянии. Процент не горящих светильников на улицах не должен превышать 10 % от их общего количества.

7.4. В стационарных установках уличного освещения рекомендуется применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы.

8. Содержание средств размещения информации, рекламно-информационных элементов

8.1. К рекламно-информационным элементам относятся все виды объявлений, извещений и сообщений, передающих информацию посредством указателей, вывесок, афиш, плакатов, рекламных стендов и щитов, световых табло.

8.2. Установка любого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с Администрацией сельсовета.

8.3. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

8.4. Информация предвыборной агитации размещается в специально отведенных местах с разрешения Администрации сельсовета. Уборка агитационных материалов осуществляется в течение недели после окончания агитационной компании лицами, проводившими данное мероприятие.

8.5. Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, павильонах, опорах освещения, деревьях каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

8.6. Очистку от объявлений опор уличного освещения, коколей зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

8.7. Запрещается осуществлять самовольную установку любых рекламных конструкций.

9. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций

9.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, проведение поисковых работ) производятся по согласованию с Администрацией сельсовета с указанием срока проведения ремонта.

9.2. Аварийные работы следует начинать владельцам сетей после уведомления Администрации сельсовета с последующим согласованием.

9.3. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, перемещения техники, складирования строительных материалов и мусора, должны быть ликвидированы в полном объеме организацией, выполнявшей производство работ, в сроки, согласованные с Администрацией сельсовета.

9.4. До начала производства работ по разрытию необходимо:

9.4.1. установить временные дорожные знаки;

9.4.2. оградить место производства работ. При производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость ограждения для водителей и пешеходов. В темное время суток ограждение обозначается красными сигнальными фонарями или световозвращающими материалами. На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки с ограждениями по высоте.

9.5. При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт должен немедленно вывозиться. При необходимости ремонтная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

9.6. Организация, проводившая земляные работы, до окончания работ должна произвести геодезическую съемку. Не допускается засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки.

9.7. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение года после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны устраняться организациями, проводившими работы или заказчиком работ.

9.8. Запрещается:

9.8.1. Изменять существующее положение подземных коммуникаций без утвержденной проектной документации.

9.8.2. Размещать надземные строения и сооружения на трассах существующих подземных сетей.

9.8.3. Загромождать проходы и въезды во дворы.

9.8.4. Заваливать землей, строительными материалами и мусором зеленые насаждения (газоны, деревья и кустарники), крышки люков смотровых колодцев и камер, водосточные решетки.

9.8.5. Превышать установленные сроки производства работ, связанных с временным нарушением благоустройства территории и мест общего пользования жилых и общественных зданий, с ограничением движения транспорта и пешеходов.

10. Содержание и использование инженерных сетей и коммуникаций, производственных территорий

10.1. Наружные инженерные коммуникации (тепловые, водопроводные, канализационные, электрические сети и т.п.) должны находиться в исправном состоянии, а прилегающая к ним территория – содержаться в чистоте.

10.2. Организации обязаны обеспечивать свободный подъезд специализированной техники к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также к источникам пожарного водоснабжения (пожарным гидрантам), расположенным на обслуживаемой территории. Пожарные гидранты должны быть оборудованы соответствующими указателями.

10.3. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации магистральных и домовых сетей запрещается возводить над уличными, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, захламлять трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором.

10.4. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на коммуникациях, должны ликвидировать организации их обслуживающие.

10.5. Содержание водопроводных и смотровых колодцев.

10.5.1. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водопроводных, канализационных колодцев, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагаются на организации их обслуживающие.

10.5.2. При очистке водопроводных, канализационных колодцев подземных коммуникаций грунт, мусор, металлолом, нечистоты складировются в специальную тару с немедленным вывозом силами организаций, занимающихся очистными работами. Складирование мусора на проезжую часть улиц, тротуаров и газоны запрещается.

10.5.3. Люки колодцев должны поддерживаться в технически исправном состоянии и быть всегда закрыты.

10.5.4. Металлические колодцы должны быть окрашены.

10.5.5. На колодцах и тепловых пунктах должны быть нанесены диспетчерские наименования или нумерация, установлены веши во избежание порчи при чистке снега тяжелой техникой.

11. Содержание зеленых насаждений

11.1. Все зеленые насаждения, расположенные на территории поселка, за исключением земель лесного фонда, составляют неприкосновенный фонд поселения и являются муниципальной собственностью, если иное не установлено федеральным законодательством. Зеленые насаждения, высаженные самостоятельно собственником земельного участка, после получения права собственности на данный земельный участок являются собственностью соответствующего юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

11.2. Озеленение территории поселка, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон осуществляются Администрацией сельсовета. Администрацией сельсовета поддерживается инициатива населения и других заинтересованных лиц по улучшению зеленых зон и других элементов природной среды поселка. По согласованию с Администрацией сельсовета озеленение площадей общего пользования может осуществляться гражданами коллективно на добровольных началах.

11.3. В скверах и на других территориях, где имеются зеленые насаждения, запрещается:

- самовольно вырубать деревья и кустарники;
- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;
- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;
- портить скульптуры, скамейки, ограды и другие элементы внешнего благоустройства;
- добывать из деревьев сок; делать надрезы, надписи;
- размещать на деревьях объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода;
- забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, кормушек.

12. Содержание домашних животных

12.1. При содержании домашних животных владелец обязан: содержать животное в соответствии с его биологическими особенностями; соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила; предотвращать опасное воздействие этих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих.

12.2. Запрещается содержать животных в местах общего пользования жилых домов (на лестничных клетках, на чердаках, в подвалах, подъездах, коридорах и т. д.).

12.3. Запрещается выгул животных в подъездах, на лестничных площадках, в скверах, на детских и спортивных площадках, на территориях детского сада и школы.

12.4. Запрещается передвижение животных на территории поселка без сопровождающих лиц. Животные, находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица, считаются безнадзорными и подлежат отлову.

12.5. Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями на договорной основе с Администрацией сельсовета.

В случае обращения собственника в Администрацию сельсовета с целью возврата животного, собственник обязан возместить расходы, связанные с отловом и содержанием животного; размер вышеуказанных расходов определяется Администрацией сельсовета.

12.6. Собаки, а также кошки подлежат отлову независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица.

12.7. Домашний скот должен содержаться в пределах земельного участка владельца в специальных строениях; не допускается размещение домашних животных в хозяйственных постройках вспомогательного назначения (гаражах, вольерах, навесах и т.п.) на территории земельных участков, прилегающих к многоквартирным жилым домам.

12.8. Выпас скота на территории поселка запрещается.

12.9. Выпас домашнего скота за территорией поселка необходимо проводить под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

12.10. Размещение помещений для коллективного (группового) содержания скота и птицы необходимо осуществлять за пределами жилой зоны. На участках для коллективного содержания животных владельцем должны быть решены вопросы водоснабжения, кормокухни, утилизации навоза и помета в соответствии с действующими нормами.

13. Содержание коллективных и индивидуальных гаражей, нестационарных объектов

13.1. Органы управления и члены коллективных гаражей, индивидуальных гаражей, нестационарных объектов обязаны содержать прилегающую территорию в чистоте, соблюдать санитарные нормы и требования пожарной безопасности.

13.2. Размещение нестационарных объектов производится с разрешения Администрации сельсовета на имеющейся свободной территории, предназначенной для размещения нестационарных объектов в соответствии с официальными документами территориального планирования поселка.

Данные сооружения не должны мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие городской среды населенного пункта, благоустройство территории и застройки.

13.3. Запрещается размещать нестационарные объекты на объектах инженерной инфраструктуры и в их охранных зонах, детских площадках, на территориях объектов социальной сферы.

13.4. На каждом коллективном и индивидуальном гараже должен быть указан регистрационный номер гаража, присваиваемый Администрацией сельсовета.

13.5. Запрещается строительство гаражей с нарушением геометрических совпадений линии их передних фасадов, интервалов, требований к их внешнему виду, самовольное расширение (реконструкция), в том числе возведение на них дополнительных этажей, складирование на них разукомплектованной и иной техники (за исключением маломерных судов), строительных материалов, металлолома и других предметов.

13.6. Правообладатели гаражей обязаны обеспечивать содержание принадлежащих им гаражей, их ремонт и регулярную покраску.

13.7. Собственникам нестационарных объектов запрещается:

- возводить к некапитальным нестационарным объектам пристройки, навесы и прочие конструкции;
- складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у нестационарных объектов и на их крышах;

13.8. Порядок размещения, эксплуатации нестационарных объектов, вывоза самовольно установленных нестационарных объектов на территории поселка определяется Администрацией сельсовета.

13.9. Нестационарные объекты, информационные щиты, прочие строения и объекты, размещенные с нарушением установленного порядка, подлежат сносу за счет средств лица, осуществившего такую установку. После сноса таких объектов земельный участок подлежит рекультивации за счет собственных средств лица, осуществившего самовольное размещение.

13.10. Размещение временных объектов осуществляется с разрешения Администрации сельсовета, при этом Администрация сельсовета согласовывает срок размещения и вывоза объекта.

На временном объекте размещается объявление, содержащее информацию о лице установившем объект, его контактные данные (телефон), срок размещения и вывоза.

13.11. Без согласования с Администрацией сельсовета разрешается установка гражданами транспортных контейнеров, предназначенных для перевозки домашних вещей, на прилегающей территории к многоквартирному дому на период летней навигации.

14. Содержание автотранспортных средств

14.1. Стоянка и парковка транспортных средств в жилой зоне разрешается в специально отведенных местах: гаражах, местах парковки, иных специализированных местах.

14.2. Владелец, пользователь транспортным средством при помещении транспортного средства на стоянку обязан обеспечить его перемещение в целях осуществления работ по уборке территории. Требование не распространяется на размещение транспортных средств в местах длительного хранения, утвержденных Администрацией сельсовета.

14.3. Запрещается:

- производить замену масла, проведение технического обслуживания, а также ремонтные работы, при которых возникает вероятность пролива горюче-смазочного материала на неподготовленную поверхность;
- производить мойку транспортных средств на территории общего пользования;

– хранить (оставлять на хранение, не связанное с периодической эксплуатацией) транспортные средства вне специально оборудованных для этого мест (автостоянок, гаражей и т.д.);

– оставление и хранение разукомплектованного (в неработоспособном состоянии, с отсутствием деталей и узлов) автотранспортного средства на территории общего пользования

– размещать транспортные средства на газонах, цветниках, детских, спортивных площадках, на тротуарах;

– оставлять транспортные средства на расстоянии менее 6 метров от входов в подъезды многоквартирных жилых домов, создавая условия для затруднения движения пешеходов, организации работы коммунальных и специальных служб;

– стоянка на территории жилой зоны транспортных средств с работающим двигателем, в том числе в холодное время года;

– стоянка на территории жилой зоны спецтехники и грузовых автомобилей с разрешенной максимальной массой более 3,5 т;

– хранить водный транспорт, в том числе весельные и моторные лодки, катера на территории жилой зоны.

14.4. На территории поселка запрещается:

– подвоз груза волоком;

– сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

– перегон по дорогам, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу без соответствующего разрешения;

14.5. Автомобильные дороги должны быть оборудованы дорожными знаками, поверхности знаков должны быть чистыми, без повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

15. Контроль за соблюдением настоящих Правил и ответственность за их нарушение

15.1. На территории муниципального образования осуществляется муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил, а также общественный контроль.

15.2. Муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется уполномоченными Администрацией сельсовета органами и должностными лицами в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации сельсовета.

15.3. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства письменно направляется для принятия мер в Администрацию сельсовета или на официальный сайт Администрации сельсовета в сети Интернет www.adminsvet.ru в разделе «обращение граждан».

15.4. Нарушение физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, должностными лицами, юридическими лицами настоящих Правил, а также требований принимаемых в соответствии с настоящими Правилами иных правовых актов Светлогорского сельского Совета депутатов, правовых актов Администрации сельсовета квалифицируются как нарушения норм и правил благоустройства муниципального образования Светлогорский сельсовет, если законодательством не установлена отдельная ответственность за нарушение правовых актов, принятых в развитие настоящих Правил, и влечет привлечение указанных лиц к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

16. Порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства

16.1. В целях обеспечения вовлеченности в процесс принятия решений, реализации проектов и учета мнения всех участников деятельности по благоустройству, осуществляется открытое обсуждение проектов благоустройства территорий, а также открытое и гласное принятие решений, касающихся благоустройства и развития территорий, с учетом мнения жителей и иных заинтересованных лиц.

16.2. Общественное участие в процессе благоустройства территории реализуется в следующих формах:

- а) публичные слушания по проектам;
- б) общественные обсуждения проектов;
- в) проведение анкетирования, опросов;
- г) обсуждение в социальных сетях, местной информационной сети (локальная сеть «Пионер»);
- д) проведение консультаций с активными жителями, депутатами органов местного самоуправления;
- е) общественный контроль над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
- ж) общественный контроль над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории)

16.3. По итогам встреч, анкетирования, опросов, общественных обсуждений формируется отчет, который размещается на официальном сайте Администрации сельсовета в сети Интернет.

16.4. При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планируемых изменениях и возможности участия в этом процессе.

Информирование осуществляется путем:

- а) использования информационного Интернет-ресурса – официального сайта Администрации сельсовета www.adminsvet.ru;
- б) использования информационного портала в местной информационной сети.
- б) трансляции и (или) опубликования информации средствами массовой информации;
- в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках;
- г) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашений для родителей учащихся;
- д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
- е) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;
- ж) иными доступными способами для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ.

16.5. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.



Исполнение по распоряжению администрации Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края от 10.05.2018 №48-Р

Оповещение о начале публичных слушаний

Администрация Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края извещает о начале публичных слушаний по проекту **Правил благоустройства территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края** (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в соответствии со ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также Положением о публичных слушаниях по проектам правил благоустройства территории муниципального образования Светлогорский сельсовет Туруханского района Красноярского края, утверждённым решением Светлогорского сельского Совета депутатов Туруханского района Красноярского края от 28.02.2018 №22-104.

Публичные слушания по Проекту осуществляются в период с **«14» мая 2018 года по «13» июня 2018 года**.

Для ознакомления участников публичных слушаний с документами Проекта в здании Администрации Светлогорского сельсовета по адресу: Красноярский край, Туруханский район, п. Светлогорск, ул. Энергетиков, д. 15, в приемной открывается экспозиция Проекта. Экспозиция Проекта проводится в период с **«22» мая 2018 года по «13» июня 2018 года**. Посещение экспозиции участниками публичных слушаний осуществляется в рабочие дни с **14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут**.

Участники публичных слушаний также могут ознакомиться с Проектом и информационными материалами к нему на официальном сайте администрации Светлогорского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adminsvet.ru.

Предложения и замечания по Проекту участниками публичных слушаний могут быть направлены с **«22» мая 2018 года до «13» июня 2018 года**:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Светлогорского сельсовета: Красноярский край, Туруханский район, п. Светлогорск, ул. Энергетиков, д. 15;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Собрание участников публичных слушаний состоится **«13» июня 2018 года в 18 часов 00 минут** местного времени по адресу: Красноярский край, Туруханский район, п. Светлогорск, ул. Энергетиков, д. 15, конференц-зал.

Проект и информационные материалы к нему будут находиться в открытом доступе и размещены на официальном сайте администрации Светлогорского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adminsvet.ru с **«22» мая 2018 года**.

В соответствии с п. 2.10 Положения о публичных слушаниях по проектам правил благоустройства территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края, утвержденного Решением Светлогорского сельского Совета депутатов Туруханского района Красноярского края от 28.02.2018 №22-104, **участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе** (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с **приложением документов, подтверждающих такие сведения**.



к распоряжению администрации
Светлогорского сельсовета Туруханского района
Краснодарского края от 10.05.2018 №48-Р

Состав Комиссии по проведению публичных слушаний

- Председатель комиссии** - Криштальюк Альбина Калимулловна – Глава Светлогорского сельсовета
- Заместитель председателя комиссии** - Проданова Наталья Николаевна – заместитель главы Светлогорского сельсовета
- Секретарь комиссии** - Польшина Ксения Сергеевна – специалист I категории администрации Светлогорского сельсовета
- Члены комиссии:**
- Астапов Александр Сергеевич – начальник Отдела материально – технического снабжения Курейской ГЭС АО «НТЭК» (по согласованию)
- Достовалов Андрей Игоревич – заместитель начальника Гидроцеха Курейской ГЭС АО «НТЭК» (по согласованию).



Приложение №4 к распоряжению администрации Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края от 10.05.2018 №48-Р

Положение о порядке работы Комиссии по проведению публичных слушаний

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует компетенцию, регламент работы Комиссии по проведению публичных слушаний и порядок принятия Комиссией решений.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, который на основании законодательства Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Светлогорский сельсовет Туруханского района Красноярского края, в соответствии с предоставленными настоящим Положением полномочиями осуществляет подготовку, проведение и подведение итогов публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края (далее – проект).

2. Задачи, функции и полномочия Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. проведение в установленном порядке публичных слушаний по представленному проекту;

2.1.2. подготовка заключения Комиссии по итогам публичных слушаний.

2.2. Функциями Комиссии являются:

2.2.1. составление плана мероприятий публичных слушаний;

2.2.2. определение перечня организаций, должностных лиц, специалистов и граждан, привлекаемых для проведения плановых мероприятий публичных слушаний;

2.2.3. составление протокола при проведении публичных слушаний;

2.2.4. регистрация участников публичных слушаний;

2.2.5. выступление с сообщениями по представленному проекту, с ответами на вопросы участников публичных слушаний;

2.2.6. сбор, обработка и анализ информации, полученной в процессе публичных слушаний для подготовки заключения о результатах публичных слушаний.

2.3. Полномочия Комиссии:

2.3.1. принятие решений о составе приглашенных специалистов, составе аудитории приглашенных участников мероприятия, месте, времени, сроке и продолжительности мероприятия;

2.3.2. утверждение протокола публичных слушаний;

2.3.3. утверждение заключения по итогам публичных слушаний.

3. Порядок проведения заседаний Комиссии и принятия решений

3.1. Периодичность заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии в рабочем порядке по мере необходимости принятия оперативного решения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии. Место, дата и время заседаний Комиссии устанавливаются председателем Комиссии.

3.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляются заместителем председателя Комиссии.

3.3. Повестка заседания Комиссии утверждается ее председателем и доводится до сведения членов Комиссии в оперативном порядке.

3.4. Комиссия вправе принимать решения по результатам публичных слушаний, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа участников Комиссии.

3.5. Решения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии, принимаются после их обсуждения и изучения представленных документов по результатам голосования (простым большинством голосов),

3.6. Результаты публичного слушания по представленному проекту оформляются заключением Комиссии, которое утверждается председателем Комиссии.