



**СВЕТЛОГОРСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

«24» октября 2013г.

№ 31-127

**Об утверждении Положения о бюджетном
процессе в муниципальном образовании
поселок Светлогорск**

В соответствии со ст. 9, ч. 4 ст. 152 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», руководствуясь статьями 27, 31, Устава муниципального образования поселка Светлогорск Туруханского района Красноярского края, Светлогорский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Светлогорск в новой редакции согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решение Светлогорского поселкового Совета депутатов Туруханского района от 14.11.2008 № 8-27 «О положении о бюджетном процессе в МО п. Светлогорск».
3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования) в информационной газете «Светлогорский вестник».

Глава
поселка Светлогорск

А.К. Кришталюк

Председатель Светлогорского
поселкового Совета депутатов



Р.Х. Шарипов



Приложение к Решению
Светлогорского поселкового
Совета депутатов
Зубовского района
Красноярского края
от 24 октября 2013 № 31-127

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПОСЕЛОК СВЕТЛОГОРСК

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при составлении и рассмотрении проекта муниципального образования поселка Светлогорск (далее – местный бюджет), утверждении и исполнении местного бюджета, контроле за исполнением местного бюджета, осуществлении бюджетного учета, составлении, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности.

Глава 1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования поселка Светлогорск в сфере бюджетного процесса

Статья 1. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) Глава поселка Светлогорск;
- 2) Светлогорский поселковый Совет депутатов (далее - представительный орган);
- 3) Администрация поселка Светлогорск (далее – администрация);
- 4) Главные распорядители и распорядители бюджетных средств местного бюджета;
- 5) Главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
- 6) Получатели бюджетных средств местного бюджета;
- 7) Главные администраторы и администраторы доходов местного бюджета.

Статья 2. Полномочия участников бюджетного процесса

1. В сфере бюджетного процесса Глава поселка Светлогорск обладает следующими полномочиями:

- а) подписывает решение представительного органа об утверждении местного бюджета;
- б) подает ходатайство о введении временной финансовой администрации в муниципальном образовании поселка Светлогорск;
- в) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования поселка Светлогорск (далее – МО п. Светлогорск).

2. В сфере бюджетного процесса представительный орган обладает следующими полномочиями:

а) рассматривает и утверждает местный бюджет, изменения и дополнения, вносимые в него, осуществляет финансовый контроль по формам, предусмотренным Бюджетным кодексом РФ;

б) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

в) определяет порядок направления в местный бюджет доходов от использования муниципальной собственности, в том числе устанавливает размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащей зачислению в местный бюджет, доходов от налогов и сборов, иных доходов местного бюджета;

г) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО п. Светлогорск.

3. В сфере бюджетного процесса администрация обладает следующими полномочиями:

а) устанавливает порядок формирования муниципального задания, финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;

б) устанавливает порядок предоставления средств из местного бюджета при выполнении условий;

в) устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий коммерческим и некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, из местного бюджета;

г) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;

д) определяет порядок проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

е) осуществляет управление муниципальным долгом МО п. Светлогорск;

ж) осуществляет муниципальные заимствования от имени поселка Светлогорск;

з) предоставляет муниципальные гарантии от имени МО п. Светлогорск;

и) устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, порядок и срок ее внесения;

к) устанавливает полномочия органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации;

л) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

м) утверждает генеральные условия эмиссии муниципальных ценных бумаг МО п. Светлогорск;

н) организует бюджетный учет, составляет отчеты об исполнении местного бюджета;

- о) осуществляет полномочия финансового органа МО п. Светлогорск;
- п) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, настоящим Положением, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО п. Светлогорск.

4. Иные участники бюджетного процесса в сфере бюджетного процесса осуществляют полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, настоящим Положением, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО п. Светлогорск.

Глава 2. Доходы и расходы местного бюджета

Статья 3. Доходы местного бюджета

Доходы местного бюджета формируются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 4. Формирование расходов местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

2. Бюджетные ассигнования из местного бюджета предоставляются в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 5. Резервный фонд администрации

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации (далее – резервный фонд).

Размер резервного фонда устанавливается решением представительного органа о местном бюджете на очередной финансовый год и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается администрацией.

Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению администрации.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

Статья 6. Осуществление расходов, не предусмотренных местным бюджетом

1. Если принимается закон или другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в местный бюджет.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение представительного органа о местном бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение представительного органа о местном бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов местного бюджета.

Статья 7. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о местном бюджете в представительный орган.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией.

По результатам указанной оценки администрацией не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта решения о местном бюджете в представительный орган может быть принято решение, о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Глава 3. Составление проекта местного бюджета

Статья 8. Основы составления проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования поселка Светлогорск в целях финансового обеспечения его расходных обязательств. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями представительного органа, принятыми с соблюдением норм Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. При составлении проекта местного бюджета используются показатели муниципального задания для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

Статья 9. Организация работы по составлению проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:
 - 1) Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
 - 2) прогнозе социально-экономического развития МО п. Светлогорск;
 - 3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики.
2. Работа по составлению проекта местного бюджета осуществляется в сроки, указанные в нормативном правовом акте администрации, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта местного бюджета, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом местного бюджета.

Статья 10. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования поселка Светлогорск

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования поселка Светлогорск разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития МО п. Светлогорск ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией.

Разработка прогноза социально-экономического развития МО п. Светлогорск осуществляется администрацией.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития МО п. Светлогорск в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Прогноз социально-экономического развития МО п. Светлогорск одобряется администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган.

Статья 11. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в представительный орган представляются:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития МО п. Светлогорск за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО п. Светлогорск за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития МО п. Светлогорск;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит)) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период; пояснительная записка к проекту местного бюджета;

5) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода.

6) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период

7) проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период.

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

9) иные документы и материалы.

Глава 4. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 12. Общие положения

1. Решение представительного органа о местном бюджете содержит основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами Красноярского края, правовыми актами района (кроме решения о бюджете).

2. Решением о местном бюджете утверждаются показатели, предусмотренные статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Проект решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджета.

4. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением представительного органа о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета подлежат официальному опубликованию.

По проекту местного бюджета проводятся публичные слушания в установленном порядке.

Статья 13. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение представительного органа

1. Глава поселка Светлогорск, либо по его распоряжению уполномоченное лицо вносит проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом представительного органа, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом бюджета в представительный орган представляются документы и материалы в соответствии со статьей 11 настоящего положения.

2. Председатель представительного органа направляет проект решения о местном бюджете, соответствующие документы и материалы в определенную им постоянную комиссию по рассмотрению проекта местного бюджета (далее - комиссия по бюджету) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

3. На основании заключения комиссии по бюджету председатель представительного органа принимает решение о том, что проект решения о местном бюджете, соответствующие документы и материалы принимаются к рассмотрению представительным органом, либо подлежит возврату на доработку Главе поселка Светлогорск, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Доработанные проект решения о местном бюджете, соответствующие материалы и документы должны быть представлены в представительный орган в недельный срок.

4. Проект решения о местном бюджете, соответствующие материалы и документы, внесенные с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется председателем представительного органа во все постоянные комиссии представительного органа.

Статья 14. Порядок подготовки проекта решения о местном бюджете к рассмотрению

1. Субъекты права законодательной инициативы в течение 10 рабочих дней вправе направить в комиссию по бюджету свои поправки и предложения о принятии или об отклонении представленного проекта решения о местном бюджете.

2. Комиссия по бюджету рассматривает предложения и поправки субъектов права законодательной инициативы и готовит заключение, содержащее рекомендации по поступившим предложениям и поправкам.

Статья 15. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете

1. Заседание представительного органа для рассмотрения проекта решения о местном бюджете проводится в срок не позднее 15 рабочих дней после поступления проекта решения о местном бюджете в представительный орган.

2. Обсуждение проекта решения представительного органа о местном бюджете начинается с доклада Главы поселка Светлогорск либо, по его распоряжению, заместителя Главы поселка Светлогорск и содоклада председателя комиссии по бюджету представительного органа.

3. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете представительным органом производится:

1) обсуждение прогноза социально-экономического развития МО п. Светлогорск и основных направлений бюджетной и налоговой политики;

2) обсуждение и утверждение основных характеристик местного бюджета:

- общего объема доходов и расходов местного бюджета;

- верхнего предела муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период.

- дефицита (профицита) местного бюджета;

3) утверждение доходов местного бюджета по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

4) утверждение расходов местного бюджета в пределах общего объема расходов местного бюджета по:

- разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- главным распорядителям и прямым получателям средств местного бюджета по всем четырем уровням функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- голосование по принятию проекта решения представительного органа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период за основу;

5) голосование по поправкам, поданным в соответствии с пунктом 1 статьи 18 настоящего Положения;

6) голосование по показателям, указанным в пункте 2 статьи 14 настоящего Положения;

7) голосование по проекту решения представительного органа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в целом.

4. В случае если голосование о принятии проекта решения представительного органа о местном бюджете за основу или в целом не набрало необходимого числа голосов, создается согласительная комиссия из числа депутатов представительного органа и представителей, уполномоченных Главой поселка Светлогорск, на паритетных началах.

Согласительная комиссия вырабатывает согласованный вариант решения по проекту решения представительного органа о местном бюджете.

5. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от представительного органа и представителей, уполномоченных Главой поселка Светлогорск (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

6. Решение согласительной комиссии выносится на очередное заседание представительного органа.

7. На очередном заседании представительного органа, которое проводится не позднее чем через 3 рабочих дня после заседания, указанного в пункте 1 настоящей статьи, производится обсуждение и:

1) голосование по принятию проекта решения представительного органа о местном бюджете за основу;

2) голосование по поправкам, рекомендованным к принятию согласительной комиссией;

3) рассмотрение и принятие решений по вопросам, решений по которым согласительной комиссией не принято;

4) голосование по проекту решения представительного органа о местном бюджете в целом.

8. Принятое представительным органом решение о местном бюджете в срок до 7 рабочих дней направляется Главе поселка Светлогорск для подписания и опубликования.

9. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 16. Внесение изменений и дополнений в решение представительного органа о местном бюджете

1. Глава поселка Светлогорск вносит в представительный орган проекты решений о внесении изменений в решение представительного органа о местном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

1) ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития МО п. Светлогорск в плановом периоде;

2) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

3) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

4) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

Статья 17. Временное управление местным бюджетом

1. Если решение представительного органа о местном бюджете не вступил в силу с начала текущего финансового года:

1) администрация правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части

бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение представительного органа о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация, организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом администрация не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Глава 5. Исполнение местного бюджета

Статья 18. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией.

2. Местный бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

3. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией.

4. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями Главы поселка Светлогорск в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о местном бюджете.

5. Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией.

Статья 19. Исполнение местного бюджета по доходам и расходам

1. Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году,

установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Красноярского края, решением представительного органа о местном бюджете и иными и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иных поступлений в местный бюджет;

2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1) принятие бюджетных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

3. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

4. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 20. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными администрацией лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса РФ.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения

соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 21. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета в порядке, установленном администрацией в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном администрацией.

Статья 22. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного РФ.

Статья 23. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления МО п. Светлогорск, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения.

В бюджетной смете муниципального казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей)

классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 24. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность соответственно в администрацию в установленные сроки.

2. Бюджетная отчетность МО п. Светлогорск составляется администрацией на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность МО п. Светлогорск является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается соответственно администрацией и направляется в представительный орган и контрольно-счетный орган.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению муниципальным правовым актом представительного органа.

Статья 25. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных

трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

5. Администрация устанавливает:

- порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году.

- порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

6. Администрация представляют бюджетную отчетность в финансовый орган муниципального района.

Глава 6. Муниципальный финансовый контроль

Статья 26. Формы финансового контроля, осуществляемого представительным органом

1. Представительный орган осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп представительного органа в ходе парламентских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета.

2. Контроль представительного органа предусматривает право на:

- получение от администрации необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета, оперативной информации об исполнении местного бюджета;

- утверждение (неутверждение) отчета об исполнении местного бюджета;

- вынесение оценки деятельности органов, исполняющих местный бюджет.

3. Администрация обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления парламентского контроля представительным органом в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 27. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией, иными участниками бюджетного процесса

1. Администрация осуществляет финансовый контроль в формах и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами

бюджетного законодательства, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО п. Светлогорск.

2. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из местного бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

3. Главные администраторы доходов местного бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

4. Главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

5. Контрольно-счетный орган осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Статья 28. Подготовка отчета об исполнении местного бюджета

Отчет об исполнении местного бюджета, представляемый в представительный орган в соответствии с настоящим Положением, готовится администрацией на основании отчетов получателей бюджетных средств.

Статья 29. Порядок представления оперативной информации о ходе исполнения местного бюджета

1. Оперативная (ежемесячная) информация о ходе исполнения местного бюджета представляется администрацией в представительный орган не позднее 20 дней после завершения отчетного месяца.

2. Оперативная (ежемесячная) информация содержит следующие данные:

1) доходы бюджета: по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

2) расходы бюджета по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Данные представляются нарастающим итогом с начала финансового года.

Статья 30. Порядок представления информации об исполнении местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год

1. Ежеквартальная информация об исполнении местного бюджета представляется Главой поселка Светлогорск в представительный орган не позднее чем через 25 дней по истечении очередного квартала.

2. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа для решения об исполнении бюджета.

3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в представительном органе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год представляется Главой поселка Светлогорск в представительный орган в форме проекта решения представительного органа не позднее 1 мая текущего года.

Отчет об исполнении местного бюджета должен по структуре соответствовать решению представительного органа о местном бюджете на отчетный год, включая приложения.

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные муниципальным правовым актом представительного органа для решения об исполнении бюджета.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета подлежат официальному опубликованию.

По отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в установленном порядке.

Статья 31. Рассмотрение отчета об исполнении местного бюджета представительным органом

1. Отчет об исполнении местного бюджета в течение трех дней направляется председателем представительного органа во все комиссии представительного органа.

2. На заседании представительного органа заслушивается доклад Главы поселка Светлогорск либо, по его распоряжению, заместителя Главы поселка Светлогорск об исполнении местного бюджета.

3. По итогам обсуждения и рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета представительный орган принимает одно из следующих решений:

1) об утверждении отчета об исполнении местного бюджета и принятии соответствующего решения представительного органа;

2) об отклонении отчета об исполнении местного бюджета, если при его исполнении были допущены нарушения Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения представительного органа о местном бюджете.

В случае отклонения представительным органом решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.